

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ детского сада № 2  
Е.А. Попова  
Приказ № 59 от 31.08.2021 г.  
ПРИНЯТО:  
на Совете ДОУ  
Протокол № 1 от 31.08.2022

## ПОЛОЖЕНИЕ

Об общем собрании коллектива  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада № 2 сельского поселения «Поселок Алонка»  
Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом ДОУ.

1.2. Общее собрание коллектива – орган самоуправления, объединяющий всех работников ДОУ.

1.3. Общее собрание коллектива осуществляет общее руководство учреждением.

1.4. Общее собрание коллектива представляет полномочия трудового коллектива.

1.5. Общее собрание коллектива возглавляется председателем Общего собрания.

1.6. Решения Общего собрания коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием коллектива и принимаются на его заседании.

1.8. Настоящее положение действует в течение трех лет со дня подписания.

### 2. Основные задачи Общего собрания коллектива

2.1. Общее собрание коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание коллектива реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

Общее собрание трудового коллектива состоит из всех работников МБДОУ. Общее собрание трудового коллектива собирается не менее двух раз в год. Заседание Общего собрания трудового коллектива правомочно, если на нем присутствуют не менее 50% всех работников МБДОУ. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. Для ведения Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием большинством голосов в начале года избирается председатель и секретарь.

Компетенция Общего собрания трудового коллектива:

- определяет пути повышения эффективности педагогического и обслуживающего труда;
- вносит предложения о поощрениях работников за успехи в труде, рассматривает вопросы о предоставлении государственной награды работникам МБДОУ;
- заслушивает годовой анализ о деятельности МБДОУ по выполнению его цели и задач;
- рассматривает вопросы по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка;
- рассматривает Устав, изменения и дополнения в Устав для внесения его на утверждение Учредителю;
- обсуждает и принимает Положения об оплате труда работников, об установлении компенсационных выплат (доплат и надбавок компенсационного характера), стимулирующих выплат (доплат и надбавок стимулирующего характера, премий и иных поощрительных выплат);
- выбирает членов комиссии по распределению стимулирующих выплат;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка, Коллективный договор.

## 1. Функции Общего собрания коллектива.

### 1.1. Общее собрание коллектива:

- принимает Устав, изменения и дополнения к нему;
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников ДОУ;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками ДОУ;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ;

- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ДОУ;
- определяют порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции ДОУ;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и ДОУ;
- заслушивает отчет заведующего ДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, заведующего хозяйством, председателя Совета педагогов и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке деятельности ДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

## 2. Права Общего собрания

### 2.1. Общее собрание коллектива имеет право:

- участвовать в управлении ДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной власти и общественные организации.

### 2.2. Каждый член Общего собрания коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием коллектива любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддержит, не имеет одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## 3. Организация управления Общим собранием

### 3.1. В состав Общего собрания коллектива входят все работники ДОУ.

3.2. На заседании Общего собрания коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Для ведения Общего собрания коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

### 3.4. Председатель Общего собрания коллектива:

- организует деятельность Общего собрания коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.5. Общее собрание коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год.

3.6. Общее собрание коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 1/2 работников ДООУ.

3.7. Решение Общего собрания коллектива принимается простым большинством голосов открытым голосованием.

3.8. Решение Общего собрания коллектива считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

3.9. Решение Общего собрания коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

#### 4. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

4.1. Общее собрание коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДООУ – Советом ДООУ, педагогический совет ДООУ:

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета ДООУ, педагогического совета ДООУ.

#### 5. Ответственность Общего собрания коллектива

5.1. Общее собрание коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

#### 6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания коллектива оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания коллектива.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.

6.6. Книга протоколов Общего собрания коллектива хранится в делах ДОУ (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).