

**ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДЕТСКИЙ САД № 2 СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПОСЕЛОК АЛОНКА» ВЕРХНЕБУРЕИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**

п. Алонка

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 сельского поселения «Поселок Алонка» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, именуемое в дальнейшем МБДОУ д/с № 2, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии № 2277, от 24 марта 2016 г., выданной Министерством образования и науки Хабаровского края именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице и.о.заведующего Поповой Елены Александровны, действующего на основании Устава с одной стороны и матерью/отцом (законным представителем)

(Ф.И.О. матери, отца или законных представителей)  
именуемой/ым в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)  
проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)  
именуемый/ая в дальнейшем "Воспитанник", с другой стороны, совместно именуемые Стороны,  
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ д/с № 2 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ д/с № 2.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ лет/года.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ д/с № 2 – 10 часов (с графиком посещения – ежедневно с 7.45 мин до 17.45 мин. Суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

### **II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Комплектовать группы как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

2.1.4. Временно переводить ребёнка в другую группу в случае, если в группе, которую посещает ребёнок менее 10 детей.

2.1.5. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.

#### **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБДОУ д/с № 2.

2.2.8. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, уведомив заведующего МБДОУ д/с № 2 за 5 дней до срока расторжения.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МБДОУ д/с № 2, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ д/с № 2 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным трехразовым питанием (завтрак, обед, полдник) в соответствии с десятидневным меню.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Сохранять место за воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска или временного отсутствия Родителя по уважительным причинам (командировка, болезнь), а также в летний оздоровительный период.

### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство:

- соблюдать требования МБДОУ д/с № 2, отвечающие педагогической этике; своевременно решать с педагогами возникающие вопросы, не допуская присутствия детей при разрешении конфликтов;

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в установленном для каждой семьи размере.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ д/с № 2 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ д/с № 2 согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя, не нарушать основные режимные моменты МБДОУ д/с № 2 и приводить ребёнка в детский сад не позднее **8.15**; **лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя.**

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения детского сада Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Своевременно предоставлять, справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка **более 3 календарных дней** (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

В случае заболевания ребёнка немедленно ставить в известность заведующего или воспитателя МБДОУ д/с № 2 **по тел.: 4-57-96 (не позднее 8.30)**; предупреждать о выходе в детский сад после длительного отсутствия в день выписки.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАНИКОМ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ (при наличии)**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет \_\_\_\_\_рубля за день посещения и **двадцать один** рубль за день пропуска дошкольного учреждения без уважительной причины.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме, установленной для данной категории семьи.

3.4. Оплата производится в срок **до 20 числа каждого месяца** (через сбербанк РФ).

3.5. На основании Постановления Правительства Хабаровского края программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» МБДОУ д/с № 2 обязуется предоставлять выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных учреждениях на основании достоверных и своевременно поданных заявлений и документов за фактические дни посещения ребенком детского сада.

3.6. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, родительская плата не взимается (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326, N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165)

3.7. Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме, установленной за оказание данной услуги, указанной в приложении к договору.

3.8. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.9. Оплата производится в срок предусмотренный договором.

3.10. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

### **IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги (**при их наличии**), в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательной услуги;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение установленного срока недостатки не устранены Исполнителем.

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## V. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания получения дошкольного образования и поступления воспитанника в школу.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VII. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 сельского поселения «Поселок Алонка» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	Родитель Мать /отец (законный представитель)
Адрес местонахождения:	Ф.И.О _____
682095 п.Алонка ул.Лазо д.3	Паспорт сер _____ № _____
Банковские реквизиты: ИНН 2710007318	Дата выдачи _____
КПП 271001001 БИК 010813050	Кем выдан _____
л/с 20226Э43220	
Телефоны:	Домашний адрес: _____
Заведующий (8-914-415-96-31)	_____
ДОУ 4-57-96	
	Контактный телефон _____
ЗАВЕДУЮЩИЙ МБДОУ Д/С № 2	РОДИТЕЛЬ

\_\_\_\_\_ Е.А.Попова  
подпись

Второй экземпляр получен на руки. Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Руководителю управления образования

О.П. Митяшовой

От \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу Вас выдать компенсацию родительской платы за содержание  
моего ребёнка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

В МБДОУ детском саду № 2.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

---

Руководителю управления образования

О.П. Митяшовой

От \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу Вас выдать компенсацию родительской платы за содержание  
моего ребёнка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

В МБДОУ детском саду № 2.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

---

## ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

К договору № \_\_\_\_\_ о сотрудничестве дошкольного образовательного учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ № 2 п.Алонка

п. Алонка « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 сельского поселения «Поселок Алонка» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии № 2277, от 24 марта 2016 г., выданной Министерством образования и науки Хабаровского края, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего – Поповой Елены Александровны, действующего на основании Устава, и именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании паспорта: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г/р, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ д/с № 2 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ д/с № 2.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ лет/года.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ д/с № 2 – 10 часов (с графиком посещения – ежедневно с 7.45 мин до 17.45 мин. Суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

### ІІ. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3 Комплектовать группы как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

2.1.4. Временно переводить ребёнка в другую группу в случае, если в группе, которую посещает ребёнок менее 10 детей.

2.1.5. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.

#### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных **разделом І** настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБДОУ д/с № 2.

2.2.8. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, уведомив заведующего МБДОУ д/с № 2 за 5 дней до срока расторжения.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МБДОУ д/с № 2, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ д/с № 2 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным трехразовым питанием (завтрак, обед, полдник) в соответствии с десятидневным меню.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Сохранять место за воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска или временного отсутствия Родителя по уважительным причинам (командировка, болезнь), а также в летний оздоровительный период.

### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство:

- соблюдать требования МБДОУ д/с № 2, отвечающие педагогической этике; своевременно решать с педагогами возникающие вопросы, не допуская присутствия детей при разрешении конфликтов;

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в установленном для каждой семьи размере.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ д/с № 2 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ д/с № 2 согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя, не нарушать основные режимные моменты МБДОУ д/с № 2 и приводить ребёнка в детский сад не позднее **8.15**; лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения детского сада Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Своевременно предоставлять, справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

В случае заболевания ребёнка немедленно ставить в известность старшую медицинскую сестру МБДОУ д/с № 2 **по тел.: 4-57-96 (не позднее 8.30)**; предупреждать о выходе в детский сад после длительного отсутствия в день выписки.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАНИКОМ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ (при наличии)**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет \_\_\_\_\_ рублей за день посещения.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме, установленной для данной категории семьи.

3.4. Оплата производится в срок **до 20 числа каждого месяца** (через сбербанк РФ).

3.5. На основании Постановления Правительства Хабаровского края программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» МБДОУ д/с № 2 обязуется предоставлять выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных учреждениях на основании достоверных и своевременно поданных заявлений и документов за фактические дни посещения ребенком детского сада.

3.6. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, родительская плата не взимается (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326, N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165)

3.7. Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме, установленной за оказание данной услуги, указанной в приложении к договору.

3.8. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.9. Оплата производится в срок предусмотренный договором.

3.10. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

### **IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги (**при их наличии**), в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательной услуги;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги; в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.



4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение установленного срока недостатки не устранены Исполнителем.

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### V. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует

до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (до окончания получения дошкольного образования и поступления воспитанника в школу)

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### VIII. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 сельского поселения «Поселок Алонка» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	Родитель Мать /отец (законный представитель)
Адрес местонахождения:	Ф.И.О _____
682051 п. Алонка ул. Лазо д.3	Паспорт сер _____ № _____
Банковские реквизиты: ИНН 2710007318	Дата выдачи _____
КПП 271001001 БИК 010813050	Кем выдан _____
ЕКС: 40102810845370000014	_____
Телефоны:	Домашний адрес: _____
Заведующий (8-914-415-96-31)	_____
ДОУ 4-57-96	_____
_____	Контактный телефон _____
_____	_____
ЗАВЕДУЮЩИЙ МБДОУ Д/С № 2	РОДИТЕЛЬ

\_\_\_\_\_ Е.А.Попова

подпись

Второй экземпляр получен на руки. Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

**График посещения МБДОУ №2 – ежедневно с 7.45 мин до 17.30 мин.  
Суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные.**

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство:

- соблюдать требования МБДОУ д/с № 2, отвечающие педагогической этике; своевременно решать с педагогами возникающие вопросы, не допуская присутствия детей при разрешении конфликтов;

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в установленном для каждой семьи размере. **Оплата производится в срок до 20 числа каждого месяца (через сбербанк РФ).**

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ д/с № 2 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ д/с № 2 согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя, **не нарушать основные режимные моменты МБДОУ д/с № 2 и приводить ребёнка в детский сад не позднее 8.15; лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя.**

2.4.6. **Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии** Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и **не допускать посещения детского сада Воспитанником в период заболевания.**

2.4.7. Своевременно предоставлять, справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка **более 3 календарных дней** (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

В случае заболевания ребёнка немедленно ставить в известность заведующего или воспитателя МБДОУ д/с № 2 **по тел.: 4-57-96 (не позднее 8.30)**; предупреждать о выходе в детский сад после длительного отсутствия в день выписки.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.