

УТВЕРЖДАЮ
Управление образования администрации Верхнебуринского
Муниципального района

(наименование органа государственной власти и полномочия уполномоченного лица)
Средств районного бюджета, районного муниципального учреждения

Руководитель управления
образования



(подпись) Т.С.Германш
(рабочая печать подлинн)

20 18 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

| | | |
|------|---------------------------|------------|
| Коды | Форма по ОКУД | 506001 |
| | Дата начала действия | 01.01.2019 |
| | Дата окончания действия 2 | |
| | Код по сводному реестру | 50 |
| | По ОКВЭД | 85.11 |
| | По ОКВЭД | 88.9 |

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение детский сад №2 сельского поселения "Посёлок Аюнка" Верхнебуринского муниципального района Хабаровского края

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Дошкольное образование

Вид районного муниципального учреждения

дошкольная образовательная организация

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах
Раздел I

Код по
общероссий-
скому
базовому
перечню
или

Код по
базовому
перечню

БВ24

1. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица в возрасте до 8 лет**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | единица измерения | | код по ОКЕИ | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги |
|------------------------------------|---|---|--|--------------------------|--------------|-------------|---|----------|----------|--|----------|----------|--|
| | | | | наименование | наименование | | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 8010110.99.0.БВ2 4ДН81000 | от 3 до 8 лет | Очная | группа сокращенног о дня | Число обучающи хся | Чел. | 792 | 25 | 25 | 25 | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|---------------|-------|--------------------------------|---------------------------|------|-----|----|----|----|--|--|--|--|--|--|
| 8010110.99.0.БР2 4ДМ61000 | от 1 до 3 лет | Очная | группа сокращенног о дня | Число обучающих хся | чел. | 792 | 11 | 11 | 11 | | | | | | |
|------------------------------|---------------|-------|--------------------------------|---------------------------|------|-----|----|----|----|--|--|--|--|--|--|

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003; 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012; Приказ Министерства образования и науки РФ 1014 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования от 30.08.2013; Приказ Министерства образования и науки РФ 1155 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования от 17.10.2013

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой (любой) информации | Частота обновления информации |
|--|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Размещение информации у входа в здание | Наименование образовательного учреждения, информация о режиме работы | По мере изменения данных |
| 2. Размещение информации на информационных стендах | Учредительные документы, справочные телефоны, ФИО специалистов, порядок подачи жалоб и предложений и др. | По мере изменения данных |
| 3. Размещение информации на официальном сайте | Наименование образовательного учреждения, местонахождение, адрес, устав, лицензия на право ведения образовательной деятельности, муниципальное задание, отчет об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности | По мере изменения данных |

1. Наименование муниципальной услуги
2. Категории потребителей муниципальной услуги
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

Код по базовому (отраслевому) перечню БВ19

Раздел 2
Приемот и уход

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер Ресурсовой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | |
|---------------------------------------|--|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---|------------------------|--|--|--|--|--|
| | | | | | | наименование показателя | единица измере- ния | | 2019 год очередной финансовый год | 2020 год 1-й год планового периода | 2020 год 2-й год планового периода | 2021 год 1-й год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 853211.0.99.0.БВ19А А61000 | Физические лица за исключением льготных категорий | Очная | Группа совершенного дня | число детей | чел. | 792 | 26 | 26 | 26 | | | |
| 853211.0.99.0.БВ19А Л13000 | Физические лица льготных категорий, определенных учредителем | Очная | Группа совершенного дня | число детей | чел. | 792 | 1 | 1 | 1 | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 20%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
|---------------|--|------------|-------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Администрация Верхнебурянского муниципального района | 28.12.2015 | 1034 | Об установлении родительской платы за приемот и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях (учреждениях) Верхнебурянского муниципального района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования |

| | | | | |
|--------|---|------------|-----|--|
| Приказ | Управление образования Администрации Верхнеуренского муниципального района | 20.12.2018 | 504 | Об установлении родительской платы за приемопр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях (учреждениях), а так же в дошкольной группе муниципальной общеобразовательной организации Верхнеуренского муниципального района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (кроме МКДОУ №615) |
|--------|---|------------|-----|--|

5. Порядок оказания муниципальной услуги

| | | |
|--|--|--|
| 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги | 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 29.12.2012 | (наименование, номер и дата нормативного правового акта) |
|--|--|--|

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
|--|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Размещение информации у входа в здание | Наименование образовательного учреждения, информация о режиме работы | По мере изменения данных |
| 2. Размещение информации на информационных стендах | учредительные документы, справочные телефоны, ФИО специалистов, порядок подачи жалоб и предложений и др. | По мере изменения данных |
| 3. Размещение информации на официальном сайте | Наименование образовательного учреждения, местонахождение, адрес, устав, лицензия на право ведения образовательной деятельности, муниципальное задание, отчет об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности | По мере изменения данных |

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Ликвидация или реорганизация учреждения.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Формы контроля | Периодичность | Органы администрации района, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
|--|----------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Плановые проверки | ежегодно | Управление образования администрации Верхнебуринского муниципального района |
| 2. Оперативные проверки | по мере необходимости | Управление образования администрации Верхнебуринского муниципального района |
| 3. Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения | в соответствии с планом проверок | Управление образования администрации Верхнебуринского муниципального района |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания (Приложение 1)

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

Ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным (нарастающим итогом);

По состоянию на 1 ноября текущего финансового года до 5 ноября

Годовой отчет - ежегодно в срок до 10 января года, следующего за отчетным (нарастающим итогом).