

Дорожная карта

по внедрению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Организационное обеспечение введения ФГОС			
Создание и определение функционала рабочей группы	сентябрь	Заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Оценка условий ДОУ с учетом требований ФГОС.	Сентябрь-октябрь	Заведующий	Оценка условий ДОУ с учетом требований ФГОС ДО
Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	Сентябрь-ноябрь	Заведующий	Приведение в соответствие материально – технической базы реализации ООП
Анализ обеспечения ДОУ необходимыми, учебными и справочными пособиями для реализации ФГОС	Октябрь-декабрь	Заведующий воспитатели музыкальный руководитель	Анализ обеспечения ДОУ учебными пособиями для реализации ФГОС ДО
Комплектование ДОУ базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС.	Октябрь-декабрь	Заведующий	Комплектование ДОУ базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС ДО
Экспертиза условий, созданных в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС, оценка степени готовности ДОУ к введению ФГОС	Январь	Заведующий Педагогический совет	

2. Нормативное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования

Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц	Сентябрь-октябрь	Заведующий	Приказы, локальные акты регламентирующие введение ФГОС ДО
Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС	Сентябрь-октябрь		
Изучение образовательного плана по переходу на ФГОС	Сентябрь	Заведующий	Знания
Внесение изменений в программу развития ДОУ. Определение плана развития ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС	В течение года	Заведующий	Внесение изменений и дополнений в документы
Разработка образовательной программы дошкольного образования, с учетом требований ФГОС	В течение года	Заведующий	Разработка основной образовательной программы

3. Кадровое и методическое обеспечение перехода на ФГОС

Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ДОУ	В течение года	Заведующий	Материалы работы
Анализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения.	ежегодно	Заведующий	Аналитическая справка по выявлению проблем и их учет
Поэтапная подготовка педагогических работников к введению ФГОС	В течение года	Заведующий	План - подготовка
Изучение в педагогическом коллективе к структуре	В течение года	Заведующий воспитатели	Семинар по изучению базовых

основной образовательной программы ДОУ, базовых документов ФГОС			документов ФГОС ДО
Участие в мониторинге результатов поэтапного перехода на ФГОС	В течение года	Воспитатели Музыкальный руководитель	Мониторинг результатов по внедрению ФГОС ДО
Отслеживание результатов внедрения ФГОС	В течение года	Воспитатели музыкальный руководитель	Справка о результатах внедрения ФГОС ДО
Формирование опыта педагогов	2013-2015 г.г.	Воспитатели музыкальный руководитель	Создание банка передового педагогического опыта работы по ФГОС ДО
<i>4. Информационное обеспечение перехода ДОУ на ФГОС</i>			
Организация доступа работников ДОУ к электронным образовательным ресурсам Интернет. Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений	В течение года	Воспитатели музыкальный руководитель	Методическая работа с воспитателями
Информирование родителей воспитанников о подготовке к внедрению ФГОС и результатах их ведения в ДОУ через сайт, информационные стенды, родительские собрания	В течение года	Воспитатели музыкальный руководитель	Информирование общественность о ходе и результатах введения ФГОС ДО
Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС	В течение года	Заведующий	